



Утверждаю
Директор школы: *Богданова Н.Р.*
«31» *08* 2021 г.

**План мероприятий
по организации работы по усилению дезинфекционного режима
в целях профилактики распространения острого гепатита
в МОБУ СОШ с. Нижние Киги**

№	мероприятие	срок	исполнители
1. Мониторинг эпидемиологической ситуации			
1.1.	Мониторинг заболеваемости учащихся, воспитанников	ежедневно	Классные руководители
1.2.	Предоставление в отдел образования информации об уровне заболеваемости учащихся, воспитанников.	в теч.года	Администрация школы
1.3.	Мониторинг вакцинации работников и учащихся, воспитанников против гриппа и других вирусных инфекционных заболеваний.	в теч.года	Администрация школы
1.4.	Предоставление в управление образования информации об охвате вакцинацией против гриппа и других вирусных инфекционных заболеваний работников, учащихся, воспитанников.	в теч.года	Администрация школы
2. Информационно-разъяснительная работа			
2.1.	Обеспечить проведение инструктажа о мерах по профилактике вирусных инфекционных заболеваний с родителями и учащимися (воспитанниками)	в теч.года	Классные руководители,
2.2.	Оформить информационные стенды по профилактике заболеваний	сентябрь	Администрация,
2.3.	Регулярно проводить информационно-разъяснительную работу с подколлективом и обслуживающим персоналом учреждения по вопросам профилактики вирусных инфекционных заболеваний	в теч.года	Администрация,
2.4.	Обеспечить постоянное информирование о мерах по предупреждению инфекционных заболеваний, в том числе гриппа: - учащихся - в ходе классных часов и иных внеклассных мероприятий, - родителей - в ходе родительских собраний, лекториев медицинских работников.	в теч.года	Классные руководители
2.5.	Распространить и использовать в профилактической работе с детьми, родителями, персоналом учебного заведения методические рекомендации по предупреждению вирусных инфекционных заболеваний	постоянно	Администрация школы

3. Соблюдение санитарно-гигиенического режима и безопасных условий организации образовательного процесса			
3.1	Обязательно проветривать учебные кабинеты после каждого занятия	ежедневно	Учителя-предметники
3.2	Ежедневно проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств. Тщательно обрабатывать все предметы, до которых чаще всего дотрагиваются руками (дверные ручки, краны, перила) в обычном порядке (например, до/после еды, после перемен, по мере надобности), а также тотчас же при появлении видимых загрязнений, используя обычные чистящие средства.	ежедневно	Технический персонал
3.3	Обеспечить постоянное наличие проточной воды и мыла, электрополотенец в помещениях для мытья рук.	ежедневно	Администрация школы
3.5	Довести до сведения педагогов, обслуживающего персонала, учащихся, воспитанников и родителей рекомендации по предупреждению заболевания гриппом: - прикрывать нос и рот носовым платком (салфеткой) при кашле и чихании; - выбрасывать салфетку (одноразовый носовой платок) в мусорное ведро после использования; - чаще мыть руки с мылом, особенно после кашля или чихания; - избегать тесного контакта с больными людьми; - стараться не прикасаться к своим глазам, рту и носу (именно так распространяется вирус гриппа); - чаще проветривать помещения в доме и на работе (в образовательном учреждении); - избегать посещения массовых мероприятий (в том числе в послеурочное время); - при обнаружении у себя симптомов похожей на грипп болезни, не следует идти на работу или в школу; нужно остаться дома, за исключением случаев необходимости получения медицинской помощи; при этом следует немедленно ограничить контакты с окружающими во избежание заражения;	постоянно	Администрация школы, классные руководители
5. Мероприятия по профилактике острых кишечных инфекционных заболеваний			
4.1.	Контроль организации питьевого режима	постоянно	Администрация школы
4.2.	Обеспечить контроль организаций, индивидуальных предпринимателей, ответственных за поставку продуктов	постоянно	Администрация школы

4.3	Организация питания в соответствии с санитарными правилами и утвержденным ассортиментным перечнем	постоянно	Администрация школы
4.4	Прием пищевого сырья и продуктов с документами, подтверждающими их качество и безопасность	постоянно	Администрация школы
4.5	Соблюдение технологии приготовления и сроков реализации готовой продукции	постоянно	Администрация школы
4.6	Контроль за состоянием здоровья работающего персонала пищеблока, прохождением медицинских осмотров,	постоянно	Администрация школы
4.7	Проведение на пищеблоках в конце рабочего дня дезинфекции технологического оборудования, произ-	постоянно	Администрация школы